Załącznik nr 3 do Regulaminu wydawania i użytkowania  
Regionalnej Karty Dużej Rodziny

|  |
| --- |
| WYPEŁNIA URZĄD  Data wpływu …………............………..  Data rozpatrzenia ……………............……...  Numer karty: ……….............………….. |

Lublin, dnia …………..…….........…

……………………………………………   
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

………………………………………......  
......................................…...............…  
(adres Wnioskodawcy)

………………………….....................…   
(seria i numer dowodu osobistego)

…………………….........................……   
(numer telefonu)

**W N I O S E K  
o wydanie duplikatu Regionalnej Karty Dużej Rodziny**

Wnoszę o wydanie duplikatu Regionalnej Karty Dużej Rodziny uprawniającej członków mojej rodziny do korzystania z ulg i uprawnień, określonych Uchwałą   
nr CCXLV/5122/2014 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 20 maja 2014 r.   
w sprawie przyjęcia programu Regionalna Karta Dużej Rodziny

dla:

……………………………………………………………………………………......……   
(imię, nazwisko)

Uzasadnienie wniosku o wydanie duplikatu Karty: ....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.......................................................  
 (data i podpis Wnioskodawcy)

**Do odbioru duplikatu Karty upoważniam:**

....................................................................

(imię, nazwisko)

......................................................................

(data i podpis Wnioskodawcy)

**Wnoszę o następującą formę odbioru duplikatu Karty:** *(właściwe zaznaczyć)*

osobiście w siedzibie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie,   
 ul. Zana 38, 20 – 601 Lublin;

listownie na wskazany we wniosku adres.