Załącznik nr 1 do Regulaminu wydawania i użytkowania
Regionalnej Karty Dużej Rodziny

|  |
| --- |
| WYPEŁNIA URZĄDData wpływu …………............……….. Data rozpatrzenia ……………............……... Numery kart: ……….............………….. |

 Lublin, dnia ………......…..………

……………………………………………
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

……………………………………………

.............................................................
(adres Wnioskodawcy)

…………………………
(numer telefonu)

**W N I O S E K
o wydanie Regionalnej Karty Dużej Rodziny**

Wnoszę o wydanie .…... sztuk Regionalnej Karty Dużej Rodziny uprawniającej członków mojej rodziny do korzystania z ulg i uprawnień, określonych Uchwałą
nr CCXLV/5122/2014 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 20 maja 2014 r.
w sprawie przyjęcia programu „Regionalna Karta Dużej Rodziny”.

*Proszę zaznaczyć odpowiednio:*

 Nowe Karty przedłużenie Kart

Oświadczam, że moja rodzina składa się z następujących osób wspólnie zamieszkałych pod wyżej wskazanym adresem:

1. …………………………………………………………………………………………
 (imię, nazwisko, PESEL Wnioskodawcy)

2. …………………………………………………………………………………………
(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy)

3. …………………………………………………………………………………………
(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy)

4. …………………………………………………………………………………………
(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy)

5. …………………………………………………………………………………………
(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy)

6. …………………………………………………………………………………………
(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy)

7. …………………………………………………………………………………………
(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy)

8. …………………………………………………………………………………………
(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy)

9. …………………………………………………………………………………………
(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy)

10. …………………………………………………………………………………………
(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy)

**Do wniosku dołączam:**

1. w przypadku dzieci powyżej 18 roku życia – oświadczenie o kontynuowaniu nauki
i planowanym terminie jej ukończenia;
2. w przypadku rodzin zastępczych – oświadczenie o sądowym ustanowieniu rodziny zastępczej, w tym o charakterze pogotowia rodzinnego;
3. w przypadku rodzinnego domu dziecka – oświadczenie o sądowym postanowieniu
o umieszczeniu dziecka w rodzinnym domu dziecka;
4. w przypadku opiekuna prawnego – oświadczenie o sądowym postanowieniu
o ustanowieniu opieki prawnej nad dzieckiem;
5. w przypadku rodzin z dzieckiem/dziećmi niepełnosprawnym(i) powyżej 18-go roku życia – oświadczenie o posiadaniu przez dziecko orzeczenia o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności lub całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji.

Oświadczenie powinno być opatrzone datą, czytelnym podpisem wnioskodawcy oraz zawierać następującą klauzulę:

 **„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.**

……….……....................………………….
 (data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

Wyrażenie zgody jest niezbędne do wydania i użytkowania Regionalnej Karty Dużej Rodziny

**Jednocześnie oświadczam, że:**

1. Dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą – w związku z tym jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku;

2. Zostałam poinformowana /zostałem poinformowany, że Karta ma charakter osobisty
i nie może być użyczana bądź odstępowana nieuprawnionym osobom.

 ……….…………………………………………

 (data i podpis Wnioskodawcy)

* Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych
w powyższym formularzu przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie,
w celu wydania Regionalnej Kary Dużej Rodziny, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a oraz art.9 ust. 2 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)\*.
* Oświadczam, że wyrażam zgodę dobrowolnie oraz zostałem poinformowany, że mam prawo wglądu, poprawienia swoich danych, usunięcia swoich danych oraz sprzeciwu wobec ich przetwarzania do wyżej wspomnianego celu\*.

 ……….…………………………………………

 (data i podpis Wnioskodawcy)

*\* za osobę niepełnoletnią lub ubezwłasnowolnioną zgodę wyraża opiekun prawny*

**Do odbioru Karty upoważniam:**

 ....................................................................

 (imię, nazwisko)

......................................................................

 (data i podpis Wnioskodawcy)

**Wnoszę o następującą formę odbioru Karty:** *(właściwe zaznaczyć)*

 osobiście w siedzibie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie,
 ul. Diamentowa 2, 20 – 447 Lublin;

 listownie na wskazany we wniosku adres.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie z siedzibą przy ul. Diamentowej 2, 20-447 Lublin.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych iod.rops@lubelskie.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z wydawaniem Regionalnej Karty Dużej Rodziny na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a oraz art.9 ust. 2 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do momentu odwołania zgody nie dłużej niż 25 lat .
5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody.
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku podejrzenia, że sposób przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez administratora narusza rozporządzenie o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych będzie skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich poza Europejski Obszar Gospodarczy.