

Regulamin udziału w projekcie „Przeciw uzależnieniom – skuteczny samorząd. 2021”

§1 Definicje

1. **Projekt** – projekt „Przeciw uzależnieniom – skuteczny samorząd. 2021” finansowany ze środków Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii w ramach rozstrzygnięcia konkursu wniosków na realizację w latach 2021 – 2022 zadań z zakresu zdrowia publicznego dofinansowanych ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych określonych w art. 88 ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. 2009 nr 201 r., poz. 1540 z późn. zm) w zw. z art. 2 w zw. z art. 13 pkt 1) i art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1916 z późn. zm.).
2. **Fundacja** – realizująca Projekt *Fundacja Pozytywnej Profilaktyki* z siedzibą we Wrocławiu, ul. Rynek 60.
3. **Regulamin** – niniejszy Regulamin, określający zasady naboru i uczestnictwa w Projekcie.
4. **Strona Internetowa projektu** – strona www umieszczona pod adresem:
<https://pozytywnaprofilaktyka.org/projekty/przeciw-uzalezniom-skuteczny-samorzad-2021/>
5. **Adres e-mail projektu** - adres poczty elektronicznej gppn@pozytywnaprofilaktyka.org
6. **Szkolenie** – szkolenie przeprowadzone zgodnie z metodologią wypracowaną podczas realizowanego w latach 2018-2019 projektu „Przeciw uzależnieniom – skuteczny samorząd”. Szkolenia zostaną przeprowadzone przez certyfikowanych trenerów zaakceptowanych przez Krajowe Biuro do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii, przygotowanych do prowadzenia szkoleń dla jednostek samorządu terytorialnego w ramach projektu „Przeciw uzależnieniom – skuteczny samorząd”. Każde z zaplanowanych szkoleń zostanie przeprowadzone przez dwóch trenerów i obejmie 24 godziny szkoleniowe. W trakcie szkoleń przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego otrzymają podręczniki pt.: „Budowanie lokalnej strategii przeciwdziałania narkomanii”. Szkolenie dla przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego zakończone zostanie egzaminem.
7. **Forma szkolenia** - zamiarem Fundacji jest przeprowadzenie szkolenia w formie stacjonarnej, poprzez organizację dla każdej grupy szkoleniowej 4 dniowej wyjazdowej sesji szkoleniowej.

W wypadku uniemożliwienia w zakładanym terminie przeprowadzenia szkolenia w formie stacjonarnej na skutek okoliczności niezależnych od Fundacji, w tym zwłaszcza zarządzeń i/lub zaleceń władz państwowych wynikających z rozwoju sytuacji epidemicznej związanej z pandemią wirusa COVID-19, szkolenie zrealizowane zostanie w tym samym terminie w wersji on-line (tzw. praca zdalna, komunikacja za pośrednictwem).
8. **Grupa szkoleniowa** – składająca się z nie więcej niż 20 osób grupa, w ramach której prowadzona będzie rekrutacja do programu i szkolenie (stacjonarne lub on-line).

Zadanie publiczne jest współfinansowane ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych, będących w dyspozycji Ministra Zdrowia, w ramach konkursu przeprowadzonego przez Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii.

9. **Strona szkolenia on-line** – strona e-learningu umieszczona pod adresem:

www.skutecznySamorząd.org.pl

10. **Uczestniczka / uczestnik szkolenia** – osoba, która zgłosi chęć uczestnictwa w Projekcie, zaakceptuje Regulamin i zostanie zakwalifikowana do uczestnictwa w drodze decyzji Fundacji. W projekcie uczestniczyć mogą osoby które uzyskają pisemną rekomendację organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego (np. wójta, burmistrza, prezydenta miasta, marszałka województwa) do uczestniczenia w Projekcie, a w szczególności osoby określone w art. 2 *Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych* (tekst jedn. Dz.U. 2018 poz. 1260) oraz inne osoby, które uczestniczą bądź zamierzają uczestniczyć w opracowaniu gminnych (wojewódzkich) strategii rozwiązywania problemów uzależnień (przykładowo: radni, członkowie komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, koordynatorzy Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii, funkcjonariusze Policji Państwowej, Straży Miejskiej, pracownicy organizacji pozarządowych).
11. **Zespół uczestników** – uczestniczki/uczestnicy wywodzący się z jednej jednostki samorządu terytorialnego tworzyć będą wyodrębnione Zespoły uczestników, zwane dalej „Zespołami”. W drodze wyjątku możliwe będzie na wniosek uczestników utworzenie Zespołu, w skład którego wejdą osoby wywodzące się z więcej niż jednej jednostki samorządu terytorialnego.
12. **Kryteria formalne uczestnictwa. Limit uczestników z jednej jednostki samorządu terytorialnego.**

Kryterium formalnym uczestnictwa jest rekomendacja organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego (np. wójta, burmistrza, prezydenta miasta, marszałka województwa lub osoby przez niego upoważnionej) do uczestnictwa w Projekcie. W Projekcie mogą uczestniczyć nie więcej niż 3 osoby rekomendowane przez jedną jednostkę samorządu terytorialnego. Uczestnictwo większej liczby osób wymaga zgody Fundacji udzielonej na podstawie umotywowanego wniosku osób zgłaszających chęć uczestnictwa i po zasięgnięciu przez Fundację opinii Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii.

Dodatkowymi kryteriami uczestnictwa są:

12.1. zapewnienie sobie przez uczestnika we własnym zakresie dostępu do sieci Internet w stopniu umożliwiającym uczestnictwo w szkoleniu on-line. Bliższe informacje o wymogach sprzętowych i innych wymogach organizacyjnych umieszczone zostaną na Stronie internetowej projektu.

12.2. udzielenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, numeru telefonu, adresu e-mail, miejsca i adresu zakładu pracy.

13. **Komisja rekrutacyjna** – komisja odpowiedzialna za przeprowadzenie rekrutacji uczestników w Projekcie. W skład Komisji wchodzi osoby wyznaczone przez Fundację.
14. **Specjalista ds. rekrutacji** – osoba odpowiedzialna za techniczną obsługę procesu rekrutacji powołana przez Fundację.
15. **Formularz rekrutacyjny** – formularz opracowany przez Fundację umieszczony na Stronie Internetowej Projektu, za pośrednictwem którego uczestnik dokonuje zgłoszenia swojego uczestnictwa w Projekcie. Formularz rekrutacyjny stanowi podstawę decyzji Komisji rekrutacyjnej w zakresie zakwalifikowania uczestnika do udziału w Projekcie.

Zadanie publiczne jest współfinansowane ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych, będących w dyspozycji Ministra Zdrowia, w ramach konkursu przeprowadzonego przez Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii.

16. **Projekt (elementy projektu) gminnego (wojewódzkiego) programu przeciwdziałania narkomanii** – opracowana po szkoleniu przez uczestniczkę/uczestnika/zespół pisemna praca podlegająca ocenie Fundacji. Szczegółowa procedura składania i oceny prac zostanie podana w trakcie szkolenia.
17. **Certyfikat ukończenia szkolenia w ramach projektu „Przeciw uzależnieniom – skuteczny samorząd”**, zwany dalej „Certyfikatem” – dokument przyznawany osobom, które odbędą szkolenie i które uzyskają pozytywny wynik egzaminu.
18. **Zaświadczenie o udziale w projekcie**, zwane dalej „Zaświadczeniem” – wystawiony przez Fundację na żądanie uczestniczki/uczestnika nie spełniającej/spełniającego warunków otrzymania Certyfikatu dokument potwierdzający udział w Projekcie wraz z opisem zakresu uczestnictwa.

§2 Postanowienia ogólne

1. Fundacja zapewnia:
 1. Transparentność procesu rekrutacji uczestniczek/uczestników do Projektu;
 2. Bezpłatny udział w 4 dniowym szkoleniu stacjonarnym lub szkoleniu on-line zamieszczonym na *stronie szkolenia on-line*.
 3. Całodzienne wyżywienie (obiad i kolacja w pierwszym dniu szkolenia, śniadanie i obiad i kolacja w drugim i trzecim dniu szkolenia oraz śniadanie i obiad w czwartym dniu szkolenia);
 4. Całodzienne przerwy kawowe;
 5. 3 noclegi w trakcie czterodniowego szkolenia;
 6. Bezpłatne materiały szkoleniowe.
 7. Bezpłatną ocenę opracowanego przez uczestniczkę/uczestnika/zespół projektu (elementów projektu) gminnego (wojewódzkiego) programu przeciwdziałania narkomanii.
 8. Otrzymanie przez uczestniczkę/uczestnika – na warunkach określonych w § 1, punkty 17 bądź 18 – Certyfikatu bądź Zaświadczenia.
2. Fundacja nie zapewnia:
 1. Kosztów dojazdu na szkolenie.
 2. Kosztów dostępu do sieci Internet.
3. Uczestniczka/uczestnik zobowiązuje się do:
 1. Udziału we wszystkich zajęciach organizowanych w ramach 24 godzinnego szkolenia.
 2. Aktywnego udziału w opracowaniu (samodzielnym bądź w ramach Zespołu), projektu (elementów projektu) gminnego (wojewódzkiego) programu przeciwdziałania narkomanii.
 3. Udziału w ewaluacji Projektu.

Zadanie publiczne jest współfinansowane ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych, będących w dyspozycji Ministra Zdrowia, w ramach konkursu przeprowadzonego przez Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii.

§3 Przebieg rekrutacji

1. Rekrutację przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, zwana dalej „Komisją”. Obsługę techniczną prac Komisji Rekrutacyjnej zapewnia **Specjalista ds. rekrutacji**.
2. W roku 2021 utworzone zostaną **4** grupy szkoleniowe. Terminy i miejsce przeprowadzenia szkolenia w poszczególnych grupach umieszczone zostaną na *Stronie Internetowej Projektu*.

Rekrutacja przeprowadzona zostanie w ramach poszczególnych grup szkoleniowych, a o zakwalifikowaniu się do Projektu decydować będzie spełnienie przez kandydata/kandydatkę kryteriów formalnych uczestnictwa określonych w § 1 pkt. 10 Regulaminu i kolejność zgłoszeń. Osobom, które spełnią kryteria formalne uczestnictwa ale zakwalifikują się do Projektu na skutek wyczerpania limitu miejsc w grupie, do której dokonały zgłoszenia, Fundacja zaproponuje w miarę możliwości uczestnictwo w grupach odbywających szkolenie w innym terminie.

Osoby, które spełnią kryteria formalne uczestnictwa, ale nie zakwalifikują się do uczestnictwa w Projekcie na skutek braku miejsc, umieszczone zostaną na liście rezerwowej i może być im proponowane uczestnictwo w razie wycofania się osób już zakwalifikowanych do uczestnictwa. O kolejność na liście rezerwowej decyduje kolejność zgłoszeń.

3. Rekrutacja rozpocznie się z chwilą umieszczenia na Stronie Internetowej Projektu informacji o początku rekrutacji. Informacja o szkoleniu umieszczona może być także na innych stronach internetowych i przekazana do ekspertów wojewódzkich ds. informacji o narkotykach i narkomanii we wszystkich województwach z prośbą o rozpowszechnienie. Fundacja zastrzega sobie możliwość rozpowszechniania informacji o rekrutacji do Projektu także w innych formach.

Rekrutacja do poszczególnych grup szkoleniowych zostanie zamknięta z chwilą wyczerpania miejsc w danej grupie.

Osoby zgłaszające się do Projektu będą informowane przez Fundację w drodze korespondencji elektronicznej na bieżąco o zakwalifikowaniu się do Projektu bądź o odrzuceniu ich kandydatury z przyczyn formalnych lub z przyczyny braku miejsc. W tym ostatnim przypadku informacja może także obejmować wskazanie grup szkoleniowych, w których pozostały wolne miejsca.

4. Uczestniczki/uczestnicy zgłaszają się do Projektu za pośrednictwem mechanizmu umieszczonego na Stronie Internetowej Projektu poprzez wypełnienie Formularza rekrutacyjnego i przesłanie go drogą elektroniczną do Fundacji.
5. Zgłoszenia do Projektu dokonane w innej formie niż opisana w punkcie 4 niniejszego paragrafu pozostaną bez rozpatrzenia.
6. Uczestniczka/Uczestnik może zrezygnować z udziału w projekcie najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
7. Rezygnację z uczestnictwa w projekcie należy zgłosić elektronicznie przesyłając wiadomość pod Adres e-mail projektu, podając w temacie wiadomości „Szkolenie „Przeciw Uzależnieniom – Skuteczny Samorząd” – rezygnacja”
8. Uczestniczka/Uczestnik może dokonać zmiany grupy szkoleniowej, o ile istnieją możliwości dokonania takiej zamiany. Prośbę o dokonanie zmiany należy zgłosić elektronicznie

Zadanie publiczne jest współfinansowane ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych, będących w dyspozycji Ministra Zdrowia, w ramach konkursu przeprowadzonego przez Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii.

przesyłając wiadomość pod Adres e-mail projektu, podając w temacie wiadomości „Szkolenie „Przeciw Uzależnieniom – Skuteczny Samorząd” – prośba o zmianę”

9. Decyzje Komisji rekrutacyjnej są ostateczne.

§4 Postanowienia końcowe

1. Fundacja zastrzega sobie możliwość odwołania szkolenia w przypadku wystąpienia czynników od niej niezależnych.
2. Fundacja zastrzega sobie możliwość zmiany terminu szkolenia w przypadku wystąpienia czynników od niej niezależnych.
3. Fundacja zastrzega sobie możliwość zmiany formy szkolenia ze stacjonarnej na on-line w przypadku wystąpienia czynników od niej niezależnych. W takim przypadku nie obowiązują zapisy §2 ust. 1 pkt 3-5 niniejszego Regulaminu w zakresie noclegów i wyżywienia uczestników projektu.
4. Niniejszy Regulamin przyjęty został w dniu 05 maja 2021 r.

Zadanie publiczne jest współfinansowane ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych, będących w dyspozycji Ministra Zdrowia, w ramach konkursu przeprowadzonego przez Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii.