

„Polityka Senioralna EFS+”

projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

RAMOWY REGULAMIN KORZYSTANIA Z OPASKI BEZPIECZEŃSTWA WRAZ Z SYSTEMEM TELEOPIEKI

W RAMACH PROJEKTU „POLITYKA SENIORALNA EFS +”

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z opaski bezpieczeństwa wraz z systemem teleopieki w ramach projektu pn. „Polityka Senioralna EFS+” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Działania 8.5 Usługi społeczne Priorytetu VIII Zwiększenie Spójności Społecznej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1. Projekt** – projekt pn. „Polityka Senioralna EFS+” realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie w partnerstwie z 36 gminami z województwa lubelskiego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 Działanie FELU.08.05, Działanie w celu zwiększenia równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości trwałych i przystępnych cenowo usług.
- 2. Partner Wiodący** – należy przez to rozumieć Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, który realizuje projekt pn. „Polityka Senioralna EFS+”.
- 3. Partnerzy Projektu** – należy przez to rozumieć gminy, które zadeklarowały chęć korzystania z opaski bezpieczeństwa wraz z systemem teleopieki dla „swoich” Uczestników Projektu, tj.: Gmina Urzędów, Gmina Niedrzwica Duża, Gmina Wólka, Gmina Lubycza Królewska, Gmina Krasnobród, Gmina Stoczek Łukowski, Gmina Krynice, Gmina Rachanie, Miasto Tomaszów Lubelski, Miasto Krasnystaw.
- 4. Uczestnicy Projektu** – należy przez to rozumieć osoby w wieku 65 lat i więcej, mieszkające na terenie gminy będącej Partnerem Projektu, która zadeklarowała chęć korzystania z opaski bezpieczeństwa wraz z systemem teleopieki.
- 5. Teleopieka** – system, który umożliwia za pomocą opaski bezpieczeństwa całodobową, zdalną opiekę nad Uczestnikami Projektu.
- 6. Opaska bezpieczeństwa** – urządzenie umożliwiające kompleksową, całodobową opiekę senioralną, zapewniające łączność z Centrum Teleopieki.
- 7. Centrum Teleopieki** – podmiot, który świadczy usługi teleopieki medycznej za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności na odległość.
- 8. Wykonawca** – wyłoniony przez Partnera Wiodącego podmiot, który dostarczy opaski bezpieczeństwa i będzie realizował usługę poprzez koordynowanie systemu teleopieki.
- 9. Regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin.
- 10. Użyczący** – należy przez to rozumieć podmiot przekazujący opaski w użyczenie.

§ 2

OSOBY UPRAWNIONE DO KORZYSTANIA Z OPASKI BEZPIECZEŃSTWA WRAZ Z SYSTEMEM TELEOPIEKI

Z opaski bezpieczeństwa wraz z systemem teleopieki mogą korzystać Uczestnicy projektu, pod warunkiem zagwarantowania przez Partnerów Projektu kompleksowości usług



polegających na zapewnieniu w pierwszej kolejności usług społecznych określonych w *Wytycznych dotyczące realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027*, takich jak: usługi opiekuńcze, usługi asystenckie, usługi sąsiedzkie, usługi wolontariatu opiekuńczego.

§ 3

ZASADY KORZYSTANIA Z OPASKI BEZPIECZEŃSTWA WRAZ Z SYSTEMEM TELEOPIEKI

1. Opaski bezpieczeństwa wraz z systemem teleopieki stanowią własność Partnera Wiodącego, który użyczył je Partnerowi Projektu odrębną umową użyczenia, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Korzystanie z opaski bezpieczeństwa wraz z systemem teleopieki jest bezpłatne.
3. Wykaz opasek bezpieczeństwa pozostających w użyczeniu u Partnera projektu, określa załącznik do umowy użyczenia.
4. Opaski muszą być używane zgodnie z przeznaczeniem.
5. Do korzystania z opaski bezpieczeństwa wraz z systemem teleopieki uprawnieni są Uczestnicy Projektu objęci usługami, o których mowa w § 2 niniejszego Regulaminu, na podstawie zaświadczenia wydanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej mający siedzibę w obrębie gminy, na terenie której świadczona jest usługa teleopieki – wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Korzystanie z opaski bezpieczeństwa wraz z systemem teleopieki odbywa się na podstawie niniejszego Regulaminu oraz umowy dalszego użyczenia zawartej pomiędzy Partnerem Projektu a Uczestnikiem Projektu, której wzór zawiera załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
7. Treść umowy dalszego użyczenia jest zapisem jednolitych postanowień, praw i obustronnych obowiązków akceptowanych podpisem przez Partnera Projektu i Uczestnika Projektu.
8. Przy zawarciu umowy Uczestnik Projektu ma obowiązek:
 - 1) złożyć pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem,
 - 2) podać dane osobowe najbliższego członka rodziny lub innej osoby odpowiedzialnej za zwrot opaski w przypadku niemożności osobistego zwrotu przez Uczestnika Projektu.
9. Jeżeli Uczestnik Projektu nie może osobiście wypożyczyć opaski, w jego imieniu może wystąpić i podpisać umowę inna osoba po przedstawieniu: dokumentów wymienionych w ust. 8, własnego dowodu tożsamości oraz udzielonego jej pisemnego upoważnienia przez Uczestnika Projektu bądź oświadczenia opiekuna faktycznego o sprawowaniu faktycznej opieki nad osobą niesamodzielną.
10. Opaski bezpieczeństwa wraz z systemem teleopieki będą użyczone maksymalnie do dnia 31 grudnia 2025r., tj. do upływu okresu trwania projektu „Polityka Senioralna EFS+” z zastrzeżeniem, iż w przypadku konieczności przedłużenia okresu trwania projektu dalsze korzystanie z opaski uwarunkowane będzie podpisaniem przez strony stosownego aneksu do umowy.
11. Okres użyczenia biegnie od dnia wydania opaski bezpieczeństwa wraz z systemem teleopieki, po uprzednim podpisaniu umowy.

§ 4

OPASKA BEZPIECZEŃSTWA WRAZ Z SYSTEMEM TELEOPIEKI

1. Usługę teleopieki, realizuje Wykonawca, w szczególności poprzez:

- 1) prezentację Uczestnikowi Projektu działania opaski oraz systemu teleopieki,
- 2) przeszkolenie Uczestnika Projektu w zakresie obsługi opaski,
- 3) przekazanie oraz podłączenie opaski do Centrum Teleopieki,
- 4) zapewnienie całodobowej łączności z Centrum Teleopieki, które odbiera sygnały alarmowe, przyjmowanie zgłoszeń o nieprawidłowości działania opaski oraz wymiana na nowe uszkodzonych elementów zestawu.

2. Opaska bezpieczeństwa służy do natychmiastowego wezwania pomocy w przypadku zagrożenia życia, zdrowia lub bezpieczeństwa. Urządzenie umożliwia połączenie z pracownikami Centrum Teleopieki, którzy udzielają pomocy adekwatnej do sytuacji oraz możliwości, np. informują osoby wskazane do kontaktu o potrzebie udzielenia pomocy, wzywają pogotowie ratunkowe lub służby ratunkowe – jeśli sytuacja tego wymaga.

3. Poprawne działanie opaski i usługi teleopieki uzależnione jest od dostępu sygnału telefonii komórkowej w miejscu przebywania Uczestnika Projektu.

4. Opaska bezpieczeństwa – Sidly Vital Care - zestaw składa się z:

- 1) urządzenia do komunikacji wraz z kartą SIM, zakładanego na nadgarstek;
- 2) ładowarki sieciowej - zgodnej ze standardem gniazd (typ C i E) i przystosowanej do użytkowania w polskiej sieci energetycznej (230 V; 50 Hz);
- 3) dokumentu gwarancyjnego obejmującego 24- miesięczny okres gwarancji;
- 4) polskojęzycznej instrukcji użytkowania, uruchomienia i eksploatacji zawierająca w swej treści ograniczenia wynikające z wieku i niepełnosprawności użytkowników.

5. Funkcje opaski:

- 1) Przycisk alarmowy SOS;
- 2) Komunikacja z Centrum Alarmowym lub opiekunem;
- 3) Czujnik zdjęcia opaski;
- 4) Medyczny pomiar tętna;
- 5) Wysokokontrastowy wyświetlacz wskazujący godzinę, datę, poziom naładowania baterii, zasięg sieci GSM, krokomierz.

6. Za serwis opaski odpowiada Wykonawca.

7. Centrum Teleopieki funkcjonuje 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.

8. Do zadań pracowników Centrum Teleopieki należy:

- 1) odbieranie alarmów z opaski;
- 2) nawiązywanie kontaktu z Uczestnikiem Projektu po odebraniu alarmu;
- 3) podjęcie decyzji o sposobie udzielania pomocy;
- 4) w przypadku wystąpienia alarmu i braku kontaktu z użytkownikiem opaski kontakt z osobą wskazaną przez Uczestnika Projektu;
- 5) wezwanie pomocy;
- 6) utrzymanie kontaktu z uczestnikiem do momentu przybycia pomocy;
- 7) stałe monitorowanie stanu technicznego opasek;
- 8) systematyczne monitorowanie poziomu naładowania opasek;
- 9) w razie potrzeby nawiązanie kontaktu z osobą najbliższą podaną do kontaktu przez Uczestnika Projektu.

9. W przypadku awarii opaski lub problemów technicznych związanych z użytkowaniem Uczestnik Projektu informuje pomoc techniczną świadczoną przez Wykonawcę w celu zdiagnozowania usterki.

„Polityka Senioralna EFS+”

projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

10. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do prawidłowego użytkowania opaski, w tym noszenia jej na nadgarstku oraz systematycznego jej ładowania, umożliwiającego ciągłą pracę urządzenia.

11. Uczestnik Projektu, któremu wydano opaskę jest jedynym użytkownikiem urządzenia. Nie może oddać urządzenia osobie trzeciej m.in. w dzierżawę, użyczenie, najem, itp.

12. W dniu wydania opaski Uczestnik Projektu będzie zobowiązany do przekazania Wykonawcy informacji niezbędnych do świadczenia usługi przez Centrum Teleopieki.

13. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do zgłaszania Partnerowi Projektu wszystkich zdarzeń mogących zakłócić dalszy udział w usłudze np. awarię, uszkodzenie lub zagubienie opaski.

14. Zakończenie korzystania z opaski bezpieczeństwa wraz z systemem teleopieki następuje z chwilą:

1) zaprzestania świadczenia usług przez Wykonawcę, wskutek zakończenia umowy między Wykonawcą a Partnerem Wiodącym;

2) skreślenia z listy Uczestnika Projektu w związku z:

- a) jego rezygnacją;
- b) znacznym pogorszeniem jego stanu zdrowia uniemożliwiającym dalsze korzystanie z opaski bezpieczeństwa wraz z usługą teleopieki ;
- c) przerwaniem użytkowania opaski bezpieczeństwa przez okres ciągły, trwający ponad 30 dni, bez powiadamiania Centrum Teleopieki o przyczynie przerwania;
- d) umieszczeniem w placówce opieki długoterminowej, np. DPS, ZOL, ZPO, itp.;
- e) jego śmiercią.

15. Uczestnik Projektu zgłaszający rezygnację uczestnictwa w usłudze ma obowiązek zwrócić kompletny zestaw do Partnera Projektu oraz złożyć rezygnację w formie pisemnej. Rezygnacja winna zawierać następujące informacje: imię i nazwisko Uczestnika Projektu, datę rezygnacji, przyczynę rezygnacji.

16. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 14 pkt 1, o dalszym przeznaczeniu zakupionych opasek bezpieczeństwa decyduje Użyczący.

17. Koszty naprawy urządzenia, których nie obejmuje gwarancja ponosi Uczestnik Projektu (np. uszkodzenia mechaniczne, zalanie, użytkowanie opaski nie zgodnie z przeznaczeniem).

18. W przypadku zgonu Uczestnika Projektu – jego rodzina lub opiekun mają obowiązek zwrócić kompletny zestaw do Partnera Projektu oraz złożyć w imieniu Uczestnika Projektu rezygnację w formie pisemnej. Rezygnacja winna zawierać następujące informacje: imię i nazwisko Uczestnika Projektu, datę rezygnacji, przyczynę rezygnacji.

§ 5

ZASADY EWIDENCJONOWANIA OPASEK BEZPIECZEŃSTWA

1. Dla każdej opaski bezpieczeństwa założona zostanie Karta Ewidencyjna Opaski, która stanowi odrębny załącznik do umowy dalszego użyczenia i zawiera m. in. numer ewidencyjny nadany przez Partnera Wiodącego oraz numer numerem IMEI nadany przez Wykonawcę.

2. Karta Ewidencyjna opaski bezpieczeństwa powinna zawierać w szczególności następujące dane: nazwa i numer ewidencyjny sprzętu, numer IMEI numer umowy, datę wypożyczenia, datę zwrotu, imię i nazwisko oraz adres i nr telefonu Uczestnika Projektu, uwagi dotyczące wydania i zwrotu sprzętu, podpisy Uczestnika Projektu i Partnera Projektu.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

„Polityka Senioralna EFS+”

projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

1. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
2. W przypadku, gdy opaska bezpieczeństwa jest wykorzystywana niezgodnie z przeznaczeniem, właściwościami lub instrukcją obsługi, w sposób zagrażający utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem opaski bezpieczeństwa bądź też powierzeniem jej osobie trzeciej bez zgody Partnera Projektu, Partner Projektu może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym i zażądać zwrotu opaski.
3. Zmiana Regulaminu może nastąpić w trybie właściwym dla jego nadania.
4. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest na stronie internetowej Partnera Wiodącego oraz Partnerów Projektu, którzy zadeklarowali chęć korzystania z opaski bezpieczeństwa wraz z systemem teleopieki.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 28.02.2025 r. i obowiązuje do dnia 31.12.2025 r.

.....
Partner Wiodący

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – wzór zaświadczenia o objęciu usługami społecznymi w ramach projektu „Polityka Senioralna EFS +”;
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór umowy użyczenia wraz ze wzorem umowy dalszego użyczenia.

„Polityka Senioralna EFS+”
projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

Załącznik nr 1 do Regulaminu korzystania z opaski bezpieczeństwa wraz z systemem teleopieki

Zaświadczenie
o objęciu usługami społecznymi w ramach projektu
„Polityka Senioralna EFS +”

Gmina/OPS/CUS w..... zaświadcza, że:

PANI/PAN :

Zamieszkały w

PESEL

Jest uczestnikiem projektu „Polityka Senioralna EFS +” i jednocześnie w ramach projektu objęta/ty jest:

1. **TAK / NIE** - usługą społeczną opiekuńczą,*
2. **TAK / NIE** - usługą społeczną asystencką,*
3. **TAK / NIE** - usługą społeczną sąsiedzka, *
4. **TAK / NIE** - usługą społeczną wolontariatu opiekuńczego. *

*Niepotrzebne skreślić.

.....
Pieczęćka instytucji

.....
Podpis uprawnionego
przedstawiciela Partnera